

POLSKA ORKIESTRA SINFONIA IUVENTUS

00-901 Warszawa; Plac Defilad 1, lok. 701
Instytucja Kultury wpisana do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK 79/07.
tel. 022 656 76 54 fax: 022 656 65 45
adres strony www - www.sinfoniaiuventus.pl
adres e-mail: info@sinfoniaiuventus.pl
NIP 525-241-19-23; Regon 141192303
zwana dalej Zamawiającym

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na dostawę instrumentów i akcesoriów muzycznych dla Zamawiającego
w trybie przetargu nieograniczonego**

**z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. nr 19 poz. 177 ze zmianami), w obowiązujących do ustawy
rozporządzeniach oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

sygnatura sprawy: ZP-1/05-2008

Niniejsza specyfikacja zawiera 29 stron wraz z załącznikami.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa instrumentów i akcesoriów muzycznych dla Polskiej Orkiestry Sinfonia Iuventus.

Nomenklatura (CPV) Kod CPV 36316000 – 9

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dodatek nr 1 do niniejszej Specyfikacji.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Wykonawcy mogą występować wspólnie zgodnie z art. 23 Ustawy.

II. Termin wykonania zamówienia:

1. dla części 1: 8 tygodni od podpisania umowy,
2. dla części 2: 3 tygodnie od podpisania umowy.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy.

IV. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 2.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez konsorcjum w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty, o których mowa w punkcie 2-3, dla każdego uczestnika konsorcjum oddzielnie.

4. Lista oferowanych instrumentów i akcesoriów muzycznych – załącznik Nr 3,
5. Opis techniczny i wyposażenie oferowanych instrumentów i akcesoriów muzycznych – załącznik Nr 4,
6. Nazwa i dane adresowe podmiotów, który będą wykonywały naprawy gwarancyjne – załącznik Nr 5,
7. Wykaz podwykonawców – załącznik Nr 6,

8. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem pieczęcią wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważnionej.
9. Pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum i zawarcia umowy w przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kserokopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika. Wszelkie wymagane przez zamawiającego dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczony „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. /Bez numeracji/
10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepisy co do ważności dokumentu stosuje się odpowiednio.

V. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie pisemnie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania, oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana zostanie doręczona wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
7. Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
9. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Informację o terminie zebrania Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ i zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest niniejsza SIWZ.

VI. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Andrzej Majerski
tel: 0-22/ 656 76 52
fax: 0-22/656 65 45
e-mail: a.majerski@sinfoniaiuventus.pl

VII. Wadium:

Nie jest wymagane.

VIII. Termin związania ofertą:

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Wszystkie strony oferty muszą być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
2. Zaleca się by każda zapisana strona oferty była opatrzona kolejnym numerem. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
3. Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmieniać lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

7. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Prawa zamówień publicznych.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na zamawiającego, na adres podany na wstępie i posiadającej następujące oznaczenia:

**„Dostawa instrumentów i akcesoriów muzycznych
całość zamówienia, część 1 lub część 2*”**

**“Nie otwierać przed dniem 27-05-2008 r. godz. 09:00”
oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.**

*wpisać właściwy wariant

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Termin składania ofert upływa dnia 27-05-2008 r. o godz. 9.00. Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego.
2. Oferty zostaną otwarte w dniu 27-05-2008 r. o godz. 10.00 w siedzibie zamawiającego.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwę i siedzibę wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w tych ofertach – art. 86 Prawa zamówień publicznych.
5. Na wniosek wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 4 niniejszej SIWZ.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określi wartość (netto) i cenę (brutto) oferty w PLN cyfrowo i słownie.
2. W cenie oferty wykonawcy winni podać kwoty należne z tytułu stosownych podatków, opłat celnych, importowych oraz kosztów transportu do siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

5. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób zgodny z art. 88 Prawa zamówień publicznych.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert wykluczonych oraz odrzuconych.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryterium:

Cena oferty - 100,00%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena, obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 100,00 %.

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100 \%$$

Oferty na każdą część zamówienia będą rozpatrywane oddzielnie.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
3. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XV. Warunki umowy:

UMOWA Nr /2008

Na dostawę instrumentów i akcesoriów muzycznych dla Polskiej Orkiestry Sinfonia Iuventus w Warszawie

Niniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego (zwana dalej „Umowa”) zostaje zawarta w dniu..... .2008 r.

między:

Polską Orkiestrą Sinfonia Iuventus z siedzibą w Warszawie, przy Plac Defilad 1, lok. 701, 00-901 Warszawa, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem RIK 79/07; NIP: 525-241-19-23, zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:
Dyrektora Naczelnego – Marię Karwowską

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonej procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami), została zawarta umowa następującej treści:

1. PRZEDMIOT UMOWY, OKRES OBOWIĄZYWANIA

- 1.1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na Zamawiającego prawo własności następujących instrumentów i akcesoriów muzycznych:

L.p.	Nazwa	Opis techniczny	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość zamówienia brutto
Razem					

- 1.2. Dostawa nastąpi w terminie: do 2008 r.

2. ODBIÓR INSTRUMENTÓW I AKCESORIÓW MUZYCZNYCH

- 2.1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonych Towarów zarówno w celu oceny upewnienia się, że Towary są wolne od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiadają one opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w SIWZ.
- 2.2. Za wadę fizyczną rozumie się jakąkolwiek niezgodność Towarów z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.
- 2.3. Zamawiający dokona wyboru instrumentów wskazanych w części 2 spośród 4 sztuk zgodnie z zapisami SIWZ.
- 2.4. Ze sprawdzenia Towarów dla potrzeb oceny stanu wykonania Umowy zostanie sporządzony protokół i podpisany przez Strony, który będzie zawierał w szczególności:
- 2.4.1. wskazanie zbadanych Towarów,

- 2.4.2. ewentualnie stwierdzone wady fizyczne lub oświadczenie o niestwierdzeniu wad fizycznych.
- 2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany instrumentów wskazanych w części 1, przez okres 6 miesięcy, w przypadku niespełnienia wymogów dotyczących brzmienia, intonacji, działania mechaniki.
- 2.6. Towary będą dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę bez ponoszenia z tego tytułu przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

3. RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE I PRAWNE

- 3.1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne Towarów.
- 3.2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Towarów, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. GWARANCJA JAKOŚCI, REKLAMACJE

- 4.1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że Towary dostarczone w ramach Umowy są wolne od wad fizycznych. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne Towarów.
- 4.2. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z Towarami dokument gwarancyjny wystawiony przez siebie lub osobę trzecią.
- 4.3. Za okazaniem dokumentu gwarancyjnego Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub innego gwaranta albo osób przez nich upoważnionych wymiany towarów na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy Towarów w zależności od wyboru Zamawiającego w terminie 14 dni. Wykonawca lub inny gwarant albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są dokonać tej naprawy na swój koszt w powyższym terminie.
- 4.4. Termin obowiązywania gwarancji wynosi:od dnia odbioru Towarów przez Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w Umowie i w dokumencie gwarancyjnym.
- 4.5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Towarach w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne Towarów, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
- 4.6. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany Towaru lub usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego nie dopełni obowiązku wymiany Towarów na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w Umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
- 4.7. Maksymalny czas reakcji na zgłoszona usterkę – 24 godziny, w siedzibie Zamawiającego.

5. ZAPŁATA CENY

- 5.1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości:..... PLN
- 5.2. Zapłata ceny za dostarczony Towar nastąpi po dokonaniu odbioru Towarów przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5.3. Wszelkie płatności należne Wykonawcy zostaną dokonane na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT w terminie 14 dni od ich doręczenia Zamawiającemu.

6. ZMIANA STRON UMOWY I KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW

- 6.1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę ceny za dostarczone Towary lub przenieść obowiązek zapłaty kar umownych oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
- 6.2. Wykonawca zamierza część umowy powierzyć podwykonawcom.

7. KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE OD UMOWY

- 7.1. Jeżeli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
- 7.2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części Zamawiający wyznaczy mu dodatkowy termin na wykonanie Umowy naliczając jednocześnie karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto - za każdy dzień opóźnienia. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części wynosi co najmniej 30 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od Umowy.
- 7.3. Jedną ze Stron Umowy, niezależnie od pozostałych praw przysługujących jej w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszej Umowy, może odstąpić od Umowy za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, gdy:
 - 7.3.1. wobec drugiej Strony otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jej upadłości,
 - 7.3.2. po upływie 6 miesięcy od dnia zawieszenia realizacji obowiązków drugiej Strony wynikających z Umowy w rezultacie wystąpienia Siły Wyższej, jeżeli przed upływem powyższego terminu nie ustanie działanie Siły Wyższej,
 - 7.3.3. po ustaniu Siły Wyższej druga Strona nie przystąpiła niezwłocznie do wykonania Umowy lub nie spełniła swojego świadczenia wynikającego z niniejszej Umowy w ciągu 14 dni, liczonego od dnia ustania działania Siły Wyższej.
- 7.4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dostawy Towarów do dnia odstąpienia od Umowy.

- 7.5. W przypadku odstąpienia od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca zobowiązuje się on do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto.

8. SIŁA WYŻSZA

- 8.1. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.
- 8.2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na utratę zabezpieczenia wykonania Umowy, kary umowne lub odstąpienie od Umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych.
- 8.3. Dla potrzeb Umowy, "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
- 8.4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 9.1. Każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo siedzibie Zamawiającego.
- 9.2. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestie udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami — Kodeks cywilny.
- 9.3. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
- 9.4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej. pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

XVI. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w Dziale VI Środki ochrony prawnej, rozdz. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis kierownika jednostki Zamawiającej)

Warszawa, dn. 19-05-2008 r.

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OFERTA

Dane Wykonawcy:

Nazwa:
 Adres
 Kod
 Tel./fax.:
 NIP:
 REGON:
 e-mail:
 strona www:

W odpowiedzi na zaproszenie do udziału w przetargu nieograniczonym na

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ za cenę:

wartość zamówienia	podatek VAT	cena

cena słownie

Stwierdzamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

Ponadto oświadczamy, że:

powierzone nam zamówienie stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do

Udzielimy 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone przez nas instrumenty i akcesoria muzyczne.

W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Zastrzeżenie Wykonawcy :

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust. 4.

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Miejsce i data:

Załącznik nr 2

.....
pieczęć wykonawcy

**Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę instrumentów i akcesoriów muzycznych

Ja (imię i nazwisko):

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

.....

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności objętej niniejszym zamówieniem,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Miejsce i data:

.....
pieczęć wykonawcy

WYKAZ PODWYKONAWCÓW PRZEWDZIANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Wykaz instrumentów przewidzianych do powierzenia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Miejsce i data: